



## INFORME DE AUSTRIDAD DEL GASTO PÚBLICO TERCER TRIMESTRE 2022 DE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2022

El Sistema de Control Interno, dentro de sus propósitos, busca agregar valor a la gestión de la entidad y mejorar las operaciones de la misma, por medio de la información real sobre el estado en que se encuentra la organización en un periodo de tiempo determinado, midiendo la eficacia, eficiencia y economía de las operaciones; esto, con el objetivo de reorientar oportunamente las estrategias y acciones hacia el cumplimiento de los objetivos institucionales propuestos. Por lo anterior, la Oficina de Control Interno se permite presentar el “Informe de Austeridad del Gasto Público” correspondiente al tercer trimestre de 2022.

Como referencia normativa se tiene:

- Decreto 1737 de 1998. Por el cual se expiden medidas de Austeridad y Eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público.
- Decreto 984 de 2012. Por el cual se modifica el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998. Así: Artículo 1. El artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, quedará así:  
"Artículo 22. Las oficinas de Control Interno verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes; estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto."
- Decreto 1068 de 2015, Por el cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público. Artículo 2.8.4.8.2 "Las oficinas de Control Interno verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes; estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto. Si se requiere tomar medidas antes de la presentación del informe, así lo hará saber el responsable del control interno al jefe del organismo. En todo caso, será responsabilidad de los secretarios generales, o quienes hagan sus veces, velar por el estricto cumplimiento de las disposiciones aquí contenidas. El informe de austeridad que presenten los Jefes de Control Interno podrá ser objeto de seguimiento por parte de la Contraloría General de la República a través del ejercicio de sus auditorías regulares."
- Directiva Presidencial 01 del 10 de febrero de 2016. Plan de austeridad 2016. En la cual se establecen disposiciones específicas para la reducción del gasto público.
- Decreto 1009 del 14 de julio de 2020. Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto. Ministerio de Hacienda y Crédito Público.
- Decreto 371 del 8 de abril de 2021, Por medio del cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto vigencia 2021 para órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación.
- Directiva presidencia 8 del 17 de septiembre de 2022, directrices de austeridad hacia un gasto público eficiente.

Es de aclarar que el presente informe se ha realizado con base en los datos suministrados por la Subdirección Administrativa y Financiera, áreas funcionales Oficina de Tesorería, Oficina de Bienes y Servicios, Oficina de Talento Humano y por la Secretaria General, área funcional Oficina del Sistema de Gestión Integrado; de la Corporación Autónoma Regional de Santander CAS. Con esta información, la Oficina de Control Interno analiza y determina las variaciones, incrementos y/o disminuciones, de los rubros que componen los gastos reportados y propone recomendaciones para mejorar.



NK-072-1



3264-ISC



367-ISA



## COMPONENTE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Para el tercer trimestre de 2022 la Corporación Autónoma Regional de Santander - CAS cuenta con la siguiente relación de personal de planta:

VINCULACIÓN	CANTIDAD
Funcionarios de Carrera Administrativa	49
Funcionarios de Período Fijo	1
Funcionarios de Libre Nombramiento y Remoción	14
Funcionarios en Provisionalidad	12
Funcionarios en Período de Prueba	3
Número de Funcionarios en encargo	15
Vacantes Definitivas sin proveer	2
Vacantes Temporales sin proveer	5
<b>TOTAL CARGOS PLANTA DE PERSONAL</b>	<b>86</b>

Fuente. Oficina de Talento Humano

El análisis de los costos y gastos incurridos en la administración del personal de planta de la Corporación Autónoma Regional de Santander - CAS está relacionado en el siguiente cuadro:

CONCEPTO	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE 2022	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE 2021	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Bonificación por servicios	\$19.846.964	\$21.516.516	\$-1.669.552	-8,41%
Bonificación especial derecreación	\$5.457.262	\$4.858.470	\$598.792	10,97%
Prima de coordinación	\$4.500.222	\$4.359.853	\$140.369	3,11%
Prima de vacaciones	\$45.001.104	\$39.571.993	\$5.429.111	12,06%
<b>Prima de navidad</b>	\$6.012.208	\$19.256.899	\$-13.244.691	-220,29%
Prima técnica	\$70.124.973	\$68.704.454	\$1.420.519	2,025%
<b>Prima de servicios</b>	\$130.129.339	\$0	\$130.129.339	\$0
Horas Extras	\$0	\$0	\$0	\$0
Auxilio de Transporte	\$9.326.888	\$8.725.680	\$601.208	6,44%
Subsidio de Alimentación	\$6.009.063	\$5.915.472	\$93.591	1,55%
Indemnización vacaciones	\$35.082.800	\$27.500.237	\$7.852.563	21,61%
<b>Sueldo de vacaciones</b>	\$0	\$0	\$0	\$0
Nómina (sueldo)	\$571.202.735	\$786.850.968	\$-215.648.233	-37,75%
<b>TOTAL</b>	<b>\$908.507.140</b>	<b>\$987.266.542</b>	<b>-78.759.402</b>	<b>-9%</b>

Fuente. Tesorería  
Construcción. Oficina de Control Interno



NK-072-1



3264-1SC



367-1SA



El comparativo del tercer trimestre julio - septiembre 2022 - 2021, muestra una variación del 9%; relativa con respecto al cambio de una vigencia a otra; en cuanto al aumento en los sueldos y prestaciones sociales.

### COMPONENTE HONORARIOS

Este componente integra los honorarios cancelados a los miembros del Consejo Directivo y otros honorarios en los que se deban incurrir, durante el tercer trimestre 2022 - 2021 se presentó:

CONCEPTO	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE 2022	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE 2021	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Honorarios	\$ 10.000.140	\$ 6.813.945	\$3.186.195	31,86%

Fuente. Tesorería  
Construcción. Oficina de Control Interno

Para el periodo analizado durante el tercer trimestre 2022 - 2021 se evidencia un aumento considerable en el rubro honorario; teniendo en cuenta la cantidad de sesiones de los miembros del Consejo Directivo.

### COMPONENTE SERVICIOS PÚBLICOS

Comparativamente se observa la siguiente variación en cuanto al componente de servicios públicos domiciliarios:

CONCEPTO	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2022	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2021	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Acueducto, alcantarillado y aseo	\$3.101.739	\$1.813.053	\$1.288.686	41,54%
Energía eléctrica	\$44.196.038	\$7.252.647	\$36.943.391	83,58%
<b>TOTAL</b>	<b>\$47.297.777</b>	<b>\$9.065.700</b>	<b>\$38.232.077</b>	<b>125,12%</b>

Fuente. Tesorería  
Construcción. Oficina de Control Interno

Durante el periodo comparativo es evidente un aumento en cuanto al valor pagado por concepto de acueducto, alcantarillado y aseo y energía eléctrica. En este análisis se incluye los pagos realizados por servicios públicos domiciliarios de las sedes regionales y oficinas de apoyo ubicadas en las ciudades de Bucaramanga, Barrancabermeja, Málaga, Socorro, Vélez; Cimitarra y San Vicente de Chucuri; además de los incurridos en la Granja del Cucharó ubicada en el municipio de Pinchote. El cual radica principalmente en el incremento de las facturas de un año a otro. En el aumento de contratistas y la no toma de consciencia del personal en cuanto a utilizar medidas como en el buen uso y ahorro de energía.

### Análisis del consumo de agua

MESES	CANTIDAD EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	CONSUMO AGUA M <sup>3</sup>	PROMEDIO POR EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	VALOR EN PESOS
Enero	70	182	2,60	\$466.085
Febrero	549	273	0,50	\$636.255





MESES	CANTIDAD EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	CONSUMO AGUA M <sup>3</sup>	PROMEDIO POR EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	VALOR EN PESOS
Marzo	562	101	0,18	\$331.072
Abril	562	96	0,17	\$322.200
Mayo	420	81	0,14	\$301.388
Junio	78	96	0,23	\$336.234
Julio	352	72	0,20	\$298.171
Agosto	320	81	0,25	\$317.717
Septiembre	492	87	0,18	\$325.093
<b>Promedio</b>	<b>3.405</b>	<b>119</b>	<b>0,50</b>	<b>\$358.516</b>

Fuente. Secretaria General  
Construcción. Oficina de Control Interno

En cuanto al consumo de agua del tercer trimestre 2022, se puede analizar que se mantuvo estableciendo un promedio acumulado de 0,50 m<sup>3</sup> por empleado y contratista al mes, este valor está por debajo del promedio final reportado para análisis del tercer trimestre del año 2021.

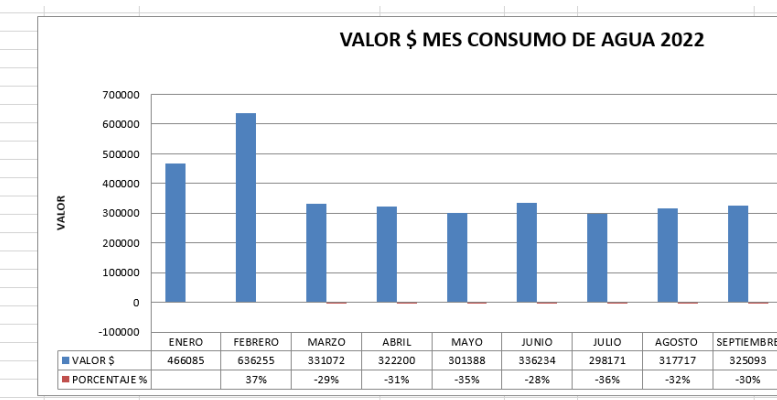
Para el tercer trimestre del 2022 ya se normaliza el trabajo en las instalaciones de la Corporación; a pesar de esto se mantiene el consumo con respecto al tercer trimestre del 2021. Se recomienda continuar con el programa de ahorro y uso eficiente del agua, pues la sensibilización hace que este comportamiento mejore; esto se refleja en las campañas desarrolladas con los banner que se observan en la intranet de la entidad.

MESES	No EMPLEADOS	CONSUMO DE AGUA (m <sup>3</sup> )	PROMEDIO %	\$
ENERO	70	182	2,60	\$ -
FEBRERO	549	273	0,50	\$ -
MARZO	556	101	0,18	\$ -
ABRIL	562	96	0,17	\$ -
MAYO	562	81	0,14	\$ -
JUNIO	420	96	0,23	\$ -
JULIO	352	72	0,20	\$ -
AGOSTO	320	81	0,25	\$ -
SEPTIEMBRE	492	87	0,18	\$ -
OCTUBRE	78	0	0,00	\$ -
NOVIEMBRE	78	0	0,00	\$ -
DICIEMBRE	78	0	0,00	\$ -

**NOTA:** En el mes de enero se toma el numero de empleados del mes de diciembre de 2021 (mes anterior), dado que el recibo del agua llega mes vencido, por lo tanto el numero de empleados del mes de diciembre de 2021 son los que consumen lo que llega en recibo del mes de enero y así sucesivamente.



MES	VALOR \$	PORCENTAJE %
ENERO	466085	
FEBRERO	636255	37%
MARZO	331072	-29%
ABRIL	322200	-31%
MAYO	301388	-35%
JUNIO	336234	-28%
JULIO	298171	-36%
AGOSTO	317717	-32%
SEPTIEMBRE	325093	-30%
OCTUBRE	0	-100%
NOVIEMBRE	0	-100%
DICIEMBRE	0	-100%



NK-072-1



3264-1SC



367-1SA



AÑO		PROGRAMAS DEL SGA - CAS											
2022		SEDE PRINCIPAL Y OFICINA SEDE REGIONAL DE APOYO GUARENTINA											
MES	N° Empleados	Gestión Integral De Residuos Sólidos						Ahorro y Uso Eficiente De La Energía			Ahorro y Uso Eficiente Del Agua		
		Consumo de papel (Resmas)			Residuos generados (Kg)			Consumo de energía (Kwh mes)			Consumo de agua (m³)		
		Total	por persona	% de cambio en el consumo	Total	por persona	% de cambio en la generación	Total	Por persona	% de cambio en el consumo	Total	Por persona	% de cambio en el consumo
DICIEMBRE (2021)	460	167	0,36	-19,32 AHORRO	116	0,25	-49,57 DISMINUYE	14190	28,49	-54,67 AHORRO	109	0,22	-56,22 AHORRO
ENERO	70	41	0,59	31,43 AUMENTO	102	1,46	191,43 AUMENTO	10890	155,57	147,49 AUMENTO	182	2,60	420,00 AUMENTO
FEBRERO	549	97	0,18	-60,90 AHORRO	156	0,28	-43,17 DISMINUYE	13530	24,64	-60,79 AHORRO	273	0,50	-0,55 AHORRO
MARZO	556	73	0,13	-70,82 AHORRO	172	0,31	-38,13 DISMINUYE	18480	33,24	-47,12 AHORRO	101	0,18	-63,67 AHORRO
ABRIL	562	130	0,23	-48,60 AHORRO	155	0,28	-44,84 DISMINUYE	16500	29,36	-53,29 AHORRO	96	0,17	-65,84 AHORRO
MAYO	562	106	0,19	-58,09 AHORRO	138	0,25	-50,89 DISMINUYE	17160	30,53	-51,43 AHORRO	81	0,14	-71,17 AHORRO
JUNIO	420	123	0,29	-34,92 AHORRO	136	0,32	-35,24 DISMINUYE	15840	37,71	-40,00 AHORRO	96	0,23	-54,29 AHORRO
JULIO	352	115	0,33	-27,40 AHORRO	130	0,37	-26,14 DISMINUYE	14850	42,19	-32,89 AHORRO	72	0,20	-59,09 AHORRO
AGOSTO	320	176	0,55	22,22 AUMENTO	120	0,38	-25,00 DISMINUYE	15510	48,47	-22,89 AHORRO	81	0,25	-49,38 AHORRO
SEPTIEMBRE	492	80	0,16	-63,87 AHORRO	0	0,00	-100,00 DISMINUYE	16170	32,87	-47,72 AHORRO	87	0,18	-64,63 AHORRO
OCTUBRE	78	0	0,00	-100,00 AHORRO	0	0,00	-100,00 DISMINUYE	0	0,00	-100,00 AHORRO	0	0,00	-100,00 AHORRO
NOVIEMBRE	78	0	0,00	-100,00 AHORRO	0	0,00	-100,00 DISMINUYE	0	0,00	-100,00 AHORRO	0	0,00	-100,00 AHORRO
DICIEMBRE	78	0	0,00	-100,00 AHORRO	0	0,00	-100,00 DISMINUYE	0	0,00	-100,00 AHORRO	0	0,00	-100,00 AHORRO
Consumo promedio por persona, año anterior			0,45		0,50			62,86			0,50		

Intranet

Inicio

La CAS

SGI

GIT

MECI

Ingresar

Buscar



Fuente. Secretaria General.



Norsok S-006



ISO 9001



ISO 14001

3264-1SC



367-1SA



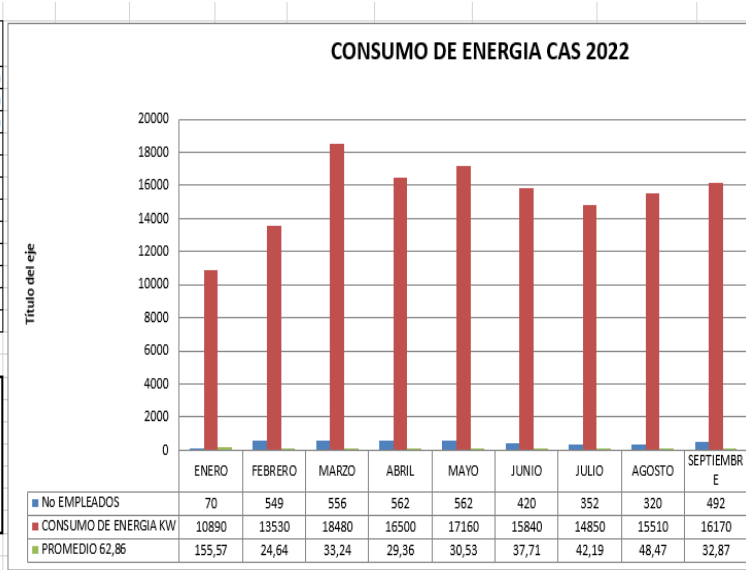
Análisis del consumo de energía eléctrica

MESES	CANTIDAD EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	CONSUMO ENERGÍA KW	PROMEDIO POR EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	VALOR EN PESOS
Enero	70	10890	155,57	\$6.689.234
Febrero	549	13530	24,64	\$7.082.752
Marzo	556	18480	33,24	\$9.804.786
Abril	562	16500	29,36	\$10.815.756
Mayo	562	17160	30,53	\$11.519.315
Junio	420	15840	37,71	\$11.040.967
Julio	352	14850	42,19	\$10.825.845
Agosto	320	15510	48,47	\$11.741.476
Septiembre	492	16170	32,87	\$12.444.535
<b>Promedio</b>	<b>431</b>	<b>15437</b>	<b>48,28</b>	<b>\$10.218.296</b>

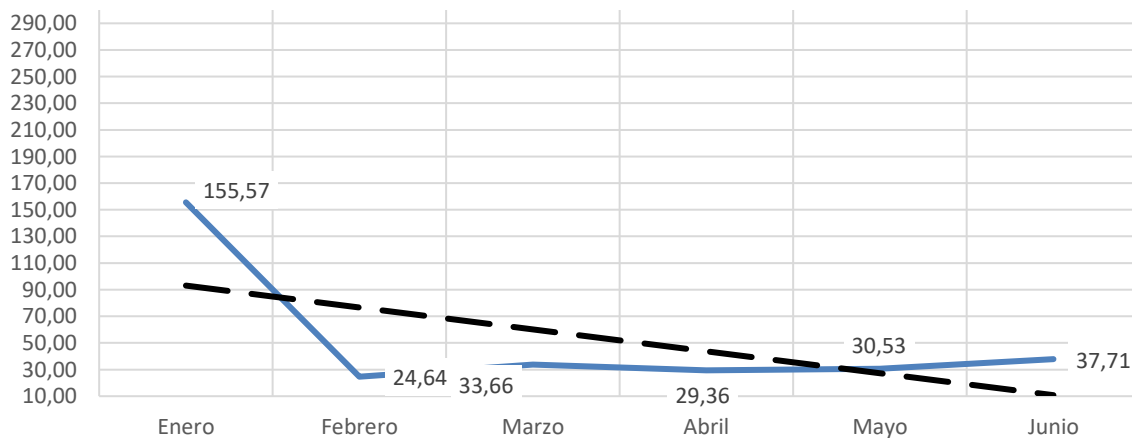
Fuente: Secretaria General  
 Construcción: Oficina de Control Interno

MESES	No EMPLEADOS	CONSUMO DE ENERGIA KW	PROMEDIO 62,86 \$
ENERO	70	10890	155,57
FEBRERO	549	13530	24,64
MARZO	556	18480	33,24
ABRIL	562	16500	29,36
MAYO	562	17160	30,53
JUNIO	420	15840	37,71
JULIO	352	14850	42,19
AGOSTO	320	15510	48,47
SEPTIEMBRE	492	16170	32,87
OCTUBRE	78	0	0,00
NOVIEMBRE	78	0	0,00
DICIEMBRE	78	0	0,00

**NOTA:** En el mes de enero se toma el número de empleados del mes de diciembre de 2021 (mes anterior), dado que el recibo de la luz llega mes vencido, por lo tanto el número de empleados del mes de diciembre de 2021 son los que consumen lo que llega en recibo del mes de enero y así sucesivamente.



Promedio de energía por empleado y contratista 2022



NK-072-1



3264-1SC



367-1SA





En cuanto al consumo de energía durante el tercer trimestre 2022, se puede analizar una tendencia hacia el aumento, estableciendo un promedio acumulado de 48,28 kw por empleado y contratista al mes, este valor está por encima del promedio final reportado para análisis del tercer trimestre del año 2021 (80,57) kw por empleado y contratista al mes).



¡De Interés!



En conmemoración del **Día Internacional del Agua** (22 de marzo), recordamos la importancia de la implementación del Programa Uso Eficiente y Ahorro de Agua.

En esta oportunidad, se logró sensibilizar a funcionarios y contratistas de la CAS, sobre la disminución del consumo del recurso hídrico.



Norsok 5-006

NK-072-1



ISO 9001

3264-1SC



ISO 14001

367-1SA



### Telefonía fija, móvil e internet

Comparativamente se observa la siguiente variación en cuanto al componente de servicios telefonía fija, móvil e internet:

CONCEPTO	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2022	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE 2021	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Telefonía fija e internet	\$7.241.505	\$76.559.872	-\$69.318.367	-958%
Telefonía móvil (celular)	\$4.276.847,07	\$5.647.039	\$-1.370.191,93	-32,03%
<b>TOTAL</b>	<b>\$11.518.352,07</b>	<b>\$82.206.911</b>	<b>-\$70.688.558,93</b>	<b>-990,03%</b>

Fuente. Tesorería  
Construcción. Oficina de Control Interno

Con respecto al tercer trimestre del 2021, se analiza un aumento del 990% por concepto de telefonía fija e internet comparado con el tercer trimestre de 2022; que corresponde al aumento de la factura de telefonía fija el cual para el tercer trimestre de la vigencia 2021 presentó un aumento de \$69.318.367; en la vigencia 2022 se normalizó el plan de telefonía.

### COMPONENTE CONSUMIBLES

En esta clasificación se encuentran los gastos de suministros de papelería, recargas y fotocopias correspondientes a la sede principal San Gil y las sedes regionales ubicadas en las ciudades de Bucaramanga, Barrancabermeja, Málaga, Socorro y Vélez.

CONCEPTO	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE 2022	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2021	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Papelería, Fotocopias y recargas	\$1.338.750	\$ 557.525.511	-\$556.186.761	-\$41.545%

Fuente. Tesorería

Durante los meses de julio y agosto de 2022 no se contó con el servicio de fotocopidora en la Corporación.

### Análisis del consumo de resmas de papel

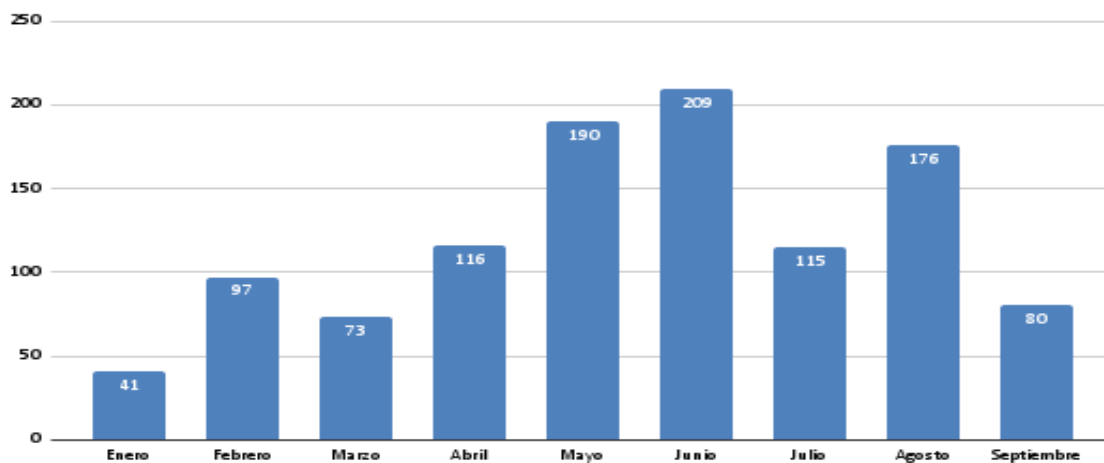
MESES	CANTIDAD EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	CANTIDAD DE RESMAS	PROMEDIO POR EMPLEADOS Y CONTRATISTAS
Enero	70	41	0,59
Febrero	549	97	0,18



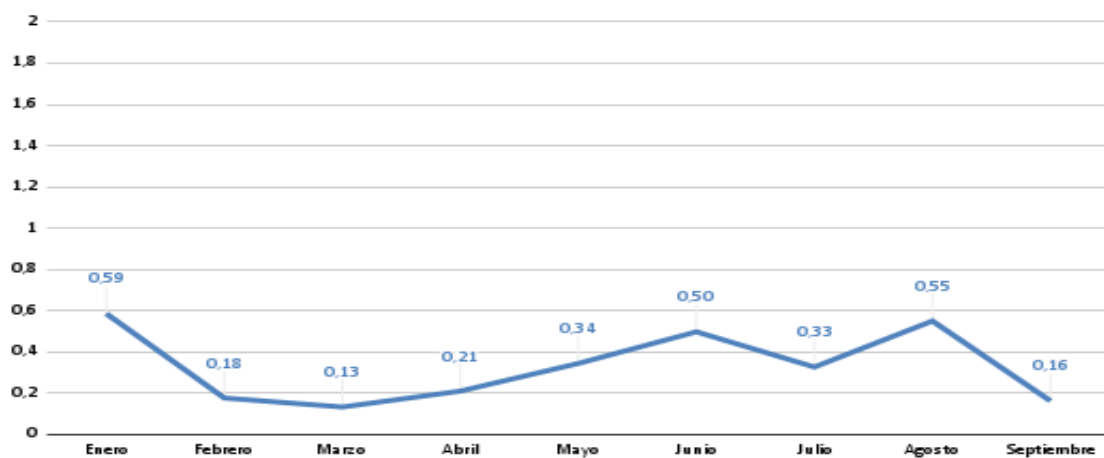


MESES	CANTIDAD EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	CANTIDAD DE RESMAS	PROMEDIO POR EMPLEADOS Y CONTRATISTAS
Marzo	549	73	0,13
Abril	552	116	21,01%
Mayo	552	190	34,42%
Junio	420	209	49,76%
Julio	352	115	0,33%
Agosto	320	176	0,55%
Septiembre	492	80	0,16
<b>Promedio</b>	<b>428</b>	<b>122</b>	<b>0,23%</b>

Consumo de resmas de papel



Promedio de resmas de papel por empleado



Construcción. Oficina de Control Interno

En cuanto al consumo de resmas de papel del tercer trimestre 2022, se ve una tendencia hacia la disminución, estableciendo un promedio acumulado de 0,23 resmas de papel por empleado y contratista al mes, este valor está por debajo del promedio final reportado para el tercer trimestre del año 2021 (0,51 resmas de papel por empleado y contratista mes). Es recomendable continuar con el programa de ahorro de papel, usando medios electrónicos para las comunicaciones e informes y la reutilización del papel por las dos caras en el caso de que imprimir sea necesaria.



NK-072-1



3264-ISC



367-ISA



## COMPONENTES MANTENIMIENTO Y USO DE VEHÍCULOS

Comprende los gastos incurridos en mantenimientos y los consumibles de los vehículos para su uso. Se cuenta con una cuadrilla de 15 carros, 31 motocicletas y 1 retroexcavadora, los cuales prestan servicio en la sede principal y las regionales de la Corporación Autónoma Regional de Santander CAS.

CONCEPTO	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2022	TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2021	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Combustible, mantenimiento, repuestos y lubricantes	\$0	\$155.000.000	\$-150.000.000	0,00%

Fuente. Tesorería  
Construcción. Oficina de Control Interno

### Consumo de Combustible Motocicletas

Nº	MARCA	MODELO	PLACA	TIPO COMBUSTIBLE	CONSUMO COMBUSTIBLE
24	YAMAHA	2011	GNL20C	Gasolina	75.119,90
1	YAMAHA	2011	GNL22C	Gasolina	190.822,87
9	YAMAHA	2011	GNL23C	Gasolina	117.453,21
23	YAMAHA	2011	GNP36C	Gasolina	70.311,19
25	YAMAHA	2011	GNP37C	Gasolina	114.473,00
13	YAMAHA	2011	GNP38C	Gasolina	286.216,57
30	YAMAHA	2011	GNP41C	Gasolina	567.161,25
8	YAMAHA	2011	GNP42C	Gasolina	89.208,26
16	YAMAHA	2017	HUO77D	Gasolina	133.274,95
17	YAMAHA	2017	HUO78D	Gasolina	266.152,73
26	YAMAHA	2017	HUO80D	Gasolina	283.940,20
22	YAMAHA	2017	HUO81D	Gasolina	43.412,00
31	YAMAHA	2017	HUO82D	Gasolina	858.425,04
12	YAMAHA	2017	HUO83D	Gasolina	78.136,76
14	HONDA	2010	SKV76B	Gasolina	125.971,16
15	HONDA	2010	SKV77B	Gasolina	79.247,69
27	HONDA	2010	SKV78B	Gasolina	538.374,81
					3.917.701,59

Para el tercer trimestre de 2022 se presenta un consumo por valor de \$3.917.701,59 en lo relacionado con el combustible, mantenimiento, repuestos y lubricantes de las motocicletas; se evidencia una disminución con respecto al tercer trimestre del año 2021 en donde el consumo fue de \$4.261.357.

### Consumos de combustible Vehículos

Nº	MARCA	MODELO	PLACA	CLASE	TIPO DE COMBUSTIBLE	CONSUMO COMBUSTIBLE
16	KIA DOBLE CABINA	2007	CZR133	CAMIONETA PLATON CABEZONA	DIESEL	2.195.259,25



Nº	MARCA	MODELO	PLACA	CLASE	TIPO DE COMBUTIBLE	CONSUMO COMBUSTIBLE
1	TOYOTA HILUX	2018	OKZ 245	CAMIONETA DOBLE CABINA PLATON	DIESEL	2.380.385,56
12	SAMURAI	2001	OSE 497	CAMPERO 2 PUERTAS	GASOLINA	1.342.083,01
3	TOYOTA PRADO GRIS	2007	OSE 509	CAMPERO BLINDADA	EXTRA	2.347.264,00
15	CHEVROLET VITARA	2011	OSE 522	CAMPERO 2 PUERTAS	GASOLINA	2.241.318,83
4	CHEVROLET DMAX	2011	OSE 523	CAMIONETA DOBLE CABINA PLATON	DIESEL	1.868.963,16
14	CHEVROLET VITARA	2011	OSE 524	CAMPERO 2 PUERTAS	GASOLINA	587.685,11
13	CHEVROLET VITARA	2011	OSE 525	CAMPERO 2 PUERTAS	GASOLINA	1.624.547,38
9	INTERNACIONAL	2011	OSE 526	VOLQUETA	A.C.P.M	2.772.029,64
10	INTERNACIONAL	2011	OSE 527	CARROTANQUE	DIESEL	1.320.724,00
7	TOYOTA HILUX	2013	OSE 533	CAMIONETA DOBLE CABINA PLATON	GASOLINA	4.819.876,36
8	TOYOTA HILUX	2013	OSE 534	CAMIONETA DOBLE CABINA PLATON	DIESEL	2.931.189,89
2	TOYOTA PRADO	2013	OSE 535	CAMIONETA CABINA BLINDADA	DIESEL	5.188.979,47
5	SUZUKI	2015	OSE 540	CAMPERO GRAN VITARA	GASOLINA	3.205.295,11
6	TOYOTA	2014	OSE 541	CAMIONETA DOBLE CABINA PLATON	DIESEL	2.558.721,64
11	RETROEXCAVADORA	2011	RETRO	RETROEXCAVADORA	DIESEL	1.171.610,00
						38.555.932,41

Fuente. Oficina de Bienes y Servicios  
Construcción. Oficina de Control Interno

Para el tercer trimestre de 2022 se presenta un consumo por valor de \$38.555.932,41 relacionado con el combustible, mantenimiento, repuestos y lubricantes de los vehículos; se evidencia un aumento con respecto al tercer trimestre del año 2021 en donde el consumo fue de \$30.455.667.

### RECOMENDACIONES

- La Oficina de Control Interno concluye que en términos generales en la Corporación se aplican de forma moderada las políticas de austeridad y eficiencia en el gasto público, sin embargo, es importante precisar que los resultados de análisis comparativo de la vigencia 2021 y 2020 presenta variaciones significativas que en algunas situaciones son producto de la comparación con un año atípico como lo es el de 2020, ya que para ese momento es conocido que por efecto de la pandemia del Covid-19 la gran mayoría del personal de la entidad, que no pertenecen al área operativa, se encontraban en trabajo virtual, o trabajo en casa.
- Continuar con la política de ahorro de papel y aplicación del Programa para la gestión integral de residuos implementado desde el Sistema de Gestión Integrado en el uso de reciclaje del mismo, impresión por sus dos caras y



NK-072-1



3264-1SC



367-1SA





utilización de documentos digitales, aplicando el autocontrol imprimiendo así estrictamente lo necesario y utilizando los medios electrónicos para las comunicaciones.

- Continuar con las estrategias que generan la cultura del autocontrol, autogestión y autoevaluación en todas y cada una de las actividades que la Corporación en referencia a las medidas de austeridad que se establezcan.
- Dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 371 del 8 de abril de 2021, Por medio del cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto vigencia 2021 en los siguientes ítems Contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, Horas Extras y Vacaciones, Mantenimiento de Bienes Muebles, cambio de sede y adquisición de bienes muebles, prelación de encuentros virtuales, suministro de tiquetes, reconocimiento de viáticos, delegaciones oficiales, Autorización previa al trámite de comisiones al exterior, eventos, esquemas de seguridad, vehículos oficiales, ahorro en publicidad estatal, papelería y telefonía, servicios públicos (agua, energía) suscripción a periódicos y revistas, austeridad en eventos y regalos corporativos, condecoraciones y sostenibilidad ambiental.
- Retomar la realización de campañas para ahorro y uso eficiente de energía y agua; con la aplicación de los programas de uso, ahorro y eficiencia de energía y agua, sensibilizando al personal de la Corporación Autónoma Regional de Santander - CAS, toda vez que los consumos promedios y las acciones emprendidas han generado importantes ahorros y que hacen parte del Sistema de Gestión Integrado certificado para la entidad.
- Continuar con el ejercicio de divulgación sobre las estrategias de consumo y ahorro de papel en todos los funcionarios y contratistas de la entidad.
- Revisar buenas prácticas ambientales tanto en la sede principal como regionales adscritas a la Corporación.
- Retomar las campañas para la socialización y divulgación de las medidas de racionalización del gasto adoptadas por la Corporación, las cuales están contenidas en el SGI.

**CAROLINA ROJAS PABÓN**  
Jefe Oficina Control Interno



Elaboró Mónica Rocío Salas Corzo  
Contratista  
Oficina Control Interno



NK-072-1



3264-1SC



367-1SA