



INFORME DE AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO CUARTO TRIMESTRE 2021 DE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2021

El Sistema de Control Interno, dentro de sus propósitos, busca agregar valor a la gestión de la entidad y mejorar las operaciones de la misma, por medio de la información real sobre el estado en que se encuentra la organización en un periodo de tiempo determinado, midiendo la eficacia, eficiencia y economía de las operaciones; esto, con el objetivo de reorientar oportunamente las estrategias y acciones hacia el cumplimiento de los objetivos institucionales propuestos. Por lo anterior, la Oficina de Control Interno se permite presentar el “Informe de Austeridad del Gasto Público” correspondiente al cuarto trimestre de 2021.

Como referencia normativa se tiene:

- Decreto 1737 de 1998. Por el cual se expiden medidas de Austeridad y Eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público.
- Decreto 984 de 2012. Por el cual se modifica el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998. Así: Artículo 1. El artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, quedará así:
"Artículo 22. Las oficinas de Control Interno verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes; estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto."
- Decreto 1068 de 2015, Por el cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público. Artículo 2.8.4.8.2 "Las oficinas de Control Interno verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes; estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto. Si se requiere tomar medidas antes de la presentación del informe, así lo hará saber el responsable del control interno al jefe del organismo. En todo caso, será responsabilidad de los secretarios generales, o quienes hagan sus veces, velar por el estricto cumplimiento de las disposiciones aquí contenidas. El informe de austeridad que presenten los Jefes de Control Interno podrá ser objeto de seguimiento por parte de la Contraloría General de la República a través del ejercicio de sus auditorías regulares."
- Directiva Presidencial 01 del 10 de febrero de 2016. Plan de austeridad 2016. En la cual se establecen disposiciones específicas para la reducción del gasto público.
- Directiva Presidencial 09 del 9 de noviembre de 2018. Por la cual se establecen direcciones para racionalizar los gastos de funcionamiento del Estado en el marco del Plan de Austeridad.
- Decreto 1009 del 14 de julio de 2020. Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto. Ministerio de Hacienda y Crédito Público.
- Decreto 371 del 8 de abril de 2021, Por medio del cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto vigencia 2021 para órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación.

Es de aclarar que el presente informe se ha realizado con base en los datos suministrados por la Subdirección Administrativa y Financiera, áreas funcionales Oficina de Tesorería, Oficina de Bienes y Servicios, Oficina de Talento Humano y por la Secretaria General, área funcional Oficina del Sistema de Gestión Integrado; de la Corporación Autónoma Regional de Santander CAS. Con esta información, la Oficina de Control Interno analiza y determina las variaciones, incrementos y/o disminuciones, de los rubros que componen los gastos reportados y propone recomendaciones para mejorar.

COMPONENTE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL



NK-072-1



3264-ISC



367-ISA



Para el cuarto trimestre de 2021 la Corporación Autónoma Regional de Santander - CAS cuenta con la siguiente relación de personal de planta:

VINCULACIÓN	CANTIDAD
Funcionarios de Carrera Administrativa	55
Funcionarios de Período Fijo	1
Funcionarios de Libre Nombramiento y Remoción	14
Funcionarios en Provisionalidad	7
Funcionarios en Periodo de Prueba	1
Número de Funcionarios en encargo	9
Vacantes Definitivas sin proveer	3
Vacantes Temporales sin proveer	5
TOTAL CARGOS PLANTA DE PERSONAL	86

Fuente. Oficina de Talento Humano

El análisis de los costos y gastos incurridos en la administración del personal de planta de la Corporación Autónoma Regional de Santander - CAS está relacionado en el siguiente cuadro:

CONCEPTO	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2021	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2020	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Bonificación por servicios	\$30.416.083,00	\$ 30.864.946,00	- \$448.863,00	-1,48%
Bonificación especial de recreación	\$5.989.870,00	\$ 6.772.470,00	- \$782.600,00	-13,07%
Prima de coordinación	\$4.195.620,00	\$ 3.407.415,00	\$788.205,00	18,79%
Prima de vacaciones	\$49.484.348,00	\$ 55.575.009,00	-\$6.090.661,00	-12,31%
Prima de navidad	\$262.497.157,00	\$ 259.642.050,00	\$2.855.107,00	1,09%
Prima técnica	\$65.378.491,00	\$ 63.715.512,00	\$1.662.979,00	2,54%
Prima de servicios	\$2.308.964,00	\$ 2.975.747,00	-\$666.783,00	-28,88%
Horas Extras	\$0,00	\$ 0,00	\$0,00	\$0,00
Auxilio de Transporte	\$8.296.317,00	\$ 8.818.018,00	-\$521.701	-6,29%
Subsidio de Alimentación	\$5.502.741,00	\$ 5.865.094,00	-\$362.353,00	-6,58%
Indemnización vacaciones	\$35.203.284,00	\$ 32.737.361,00	\$2.465.923,00	7,00%
Sueldo de vacaciones	\$4.845.004,00	\$ 70.000.000,00	-\$65.154.996,00	-1.344,79%
Nómina (sueldo)	\$736.256.592,00	\$ 706.701.912,00	\$29.554.980,00	4,01%
TOTAL	\$1.210.374.471,00	\$ 1.247.075.534,00	- \$36.701.063,00	-3,03%

Fuente. Tesorería
Construcción. Oficina de Control Interno

El comparativo del cuarto trimestre octubre – diciembre 2021 - 2020, muestra variaciones importantes en el gasto, se debe tener en cuenta la vacancia de 8 cargos y el aumento en los sueldos y prestaciones sociales de una vigencia a otra y la cancelación de periodos de vacaciones en otros meses del año diferente al último trimestre del año.

COMPONENTE HONORARIOS



Este componente integra los honorarios cancelados a los miembros del Consejo Directivo y otros honorarios en los que se deban incurrir, durante el cuarto trimestre 2021 - 2020 se presentó:

CONCEPTO	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2021	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2020	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Honorarios	\$40.202.271,00	\$ 14.703.150,00	\$25.499.121,00	63,42%

Fuente. Tesorería
Construcción. Oficina de Control Interno

Para el periodo analizado durante el cuarto trimestre 2021 - 2020 se evidencia un aumento considerable en el rubro honorario; teniendo en cuenta la cantidad de sesiones de los miembros del Consejo Directivo.

COMPONENTE SERVICIOS PÚBLICOS

Comparativamente se observa la siguiente variación en cuanto al componente de servicios públicos domiciliarios:

CONCEPTO	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2021	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2020	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Acueducto, alcantarillado y aseo	\$2.571.427,00	\$ 1.894.619,00	\$676.808,00	26,32%
Energía eléctrica	\$14.189.792,00	\$ 9.285.901,00	\$4.903.891,00	34,56%
TOTAL	\$16.761.219,00	\$ 11.180.520,00	\$5.580.600,00	34,47%

Fuente. Tesorería
Construcción. Oficina de Control Interno

Durante el periodo comparativo es evidente un aumento en cuanto al valor pagado por concepto de acueducto, alcantarillado y aseo y energía eléctrica. En este análisis se incluye los pagos realizados por servicios públicos domiciliarios de las sedes regionales y oficinas de apoyo ubicadas en las ciudades de Bucaramanga, Barrancabermeja, Málaga, Socorro, Vélez; Cimitarra y San Vicente de Chucuri; además de los incurridos en la Granja del Cucharó ubicada en el municipio de Pinchote. El cual radica principalmente en el incremento de las facturar de un año a otro.

Análisis del consumo de agua

MESES	CANTIDAD EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	CONSUMO AGUA M ³	PROMEDIO POR EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	VALOR EN PESOS
Enero	430	218	0,51	\$420.694
Febrero	95	235	2,47	\$479.780
Marzo	183	109	0,60	\$455.384
Abril	288	73	0,25	\$309.830
Mayo	436	62	0,14	\$261.827
Junio	436	74	0,17	\$280.563
Julio	468	96	0,21	\$325.179
Agosto	489	106	0,22	\$341.796
Septiembre	492	115	0,23	\$356.547
Octubre	486	123	0,25	\$369.840



MESES	CANTIDAD EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	CONSUMO AGUA M ³	PROMEDIO POR EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	VALOR EN PESOS
Noviembre	492	110	0,22	\$328.298
Diciembre	460	109	0,24	\$346.577
Promedio	396	119	0,46	\$356.360

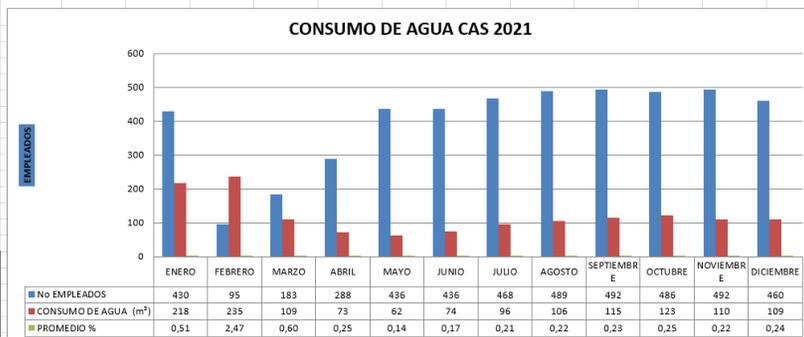
Fuente. Secretaria General
Construcción. Oficina de Control Interno

En cuanto al consumo de agua del cuarto trimestre 2021, se puede analizar que se mantuvo estableciendo un promedio acumulado de 0,46 m³ por empleado y contratista al mes, este valor está por debajo del promedio final reportado para análisis del cuarto trimestre del año 2020.

Para el cuarto trimestre del 2021 ya se normaliza el trabajo en las instalaciones de la Corporación; a pesar de esto se mantiene el consumo con respecto al cuarto trimestre del 2020. Se recomienda continuar con el programa de ahorro y uso eficiente del agua, pues la sensibilización hace que este comportamiento mejore; esto se refleja en la sensibilización desarrollada con los banner que se observan en la intranet de la entidad.

MESES	No EMPLEADOS	CONSUMO DE AGUA (m ³)	PROMEDIO %	\$
ENERO	430	218	0,51	\$ -
FEBRERO	95	235	2,47	\$ -
MARZO	183	109	0,60	\$ -
ABRIL	288	73	0,25	\$ -
MAYO	436	62	0,14	\$ -
JUNIO	436	74	0,17	\$ -
JULIO	468	96	0,21	\$ -
AGOSTO	489	106	0,22	\$ -
SEPTIEMBRE	492	115	0,23	\$ -
OCTUBRE	486	123	0,25	\$ -
NOVIEMBRE	492	110	0,22	\$ -
DICIEMBRE	460	109	0,24	\$ -

NOTA: En el mes de enero se toma el numero de empleados del mes de diciembre de 2020 (mes anterior), dado que el recibo del agua llega mes vencido, por lo tanto el numero de empleados del mes de diciembre de 2020 son los que consumen lo que llega en recibo del mes de enero y así sucesivamente.



MES	VALOR \$	PORCENTAJE %
ENERO	420694	
FEBRERO	479780	14%
MARZO	455384	8%
ABRIL	309830	-26%
MAYO	261827	-38%
JUNIO	280563	-33%
JULIO	325179	-23%
AGOSTO	341796	-19%
SEPTIEMBRE	356547	-15%
OCTUBRE	369840	-12%
NOVIEMBRE	328298	-22%
DICIEMBRE	346577	-18%
	0	-100%



Norsok S-006



ISO 9001

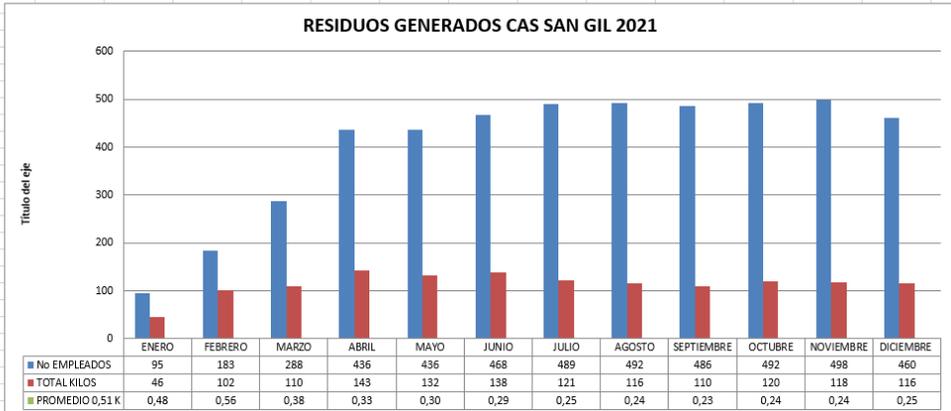


ISO 14001



AÑO		PROGRAMAS DEL SGA - CAS											
2021		SEDE PRINCIPAL Y OFICINA SEDE REGIONAL DE APOYO GUANENTINA											
MES	Nº Empleados	Gestión Integral De Residuos Sólidos						Ahorro y Uso Eficiente De La Energía			Ahorro y Uso Eficiente Del Agua		
		Consumo de papel (Resmas)			Residuos generados (Kg)			Consumo de energía (Kw/h mes)			Consumo de agua (m³)		
		Total	por persona	% de cambio en el consumo	Total k	por persona	% de cambio en la generación	Total	Por persona	% de cambio en el consumo	Total	Por persona	% de cambio en el consumo
DICIEMBRE (2020)	430	254	0,59	31,27 AUMENTO	160	0,37	-25,58 DISMINUYE	20130	46,81	-25,53 AHORRO	248	0,58	15,35 AUMENTO
ENERO	95	0	0,00	-100,00 AHORRO	46	0,48	-3,16 DISMINUYE	14850	34,53	-45,06 AHORRO	218	0,51	1,40 AUMENTO
FEBRERO	183	252	1,38	206,01 AUMENTO	102	0,56	11,48 AUMENTO	18150	191,05	203,93 AUMENTO	235	2,47	394,74 AUMENTO
MARZO	288	138	0,48	6,48 AUMENTO	110	0,38	-23,61 DISMINUYE	20130	110,00	74,99 AUMENTO	109	0,60	19,13 AUMENTO
ABRIL	436	94	0,22	-52,09 AHORRO	143	0,33	-34,40 DISMINUYE	20790	72,19	14,84 AUMENTO	73	0,25	-49,31 AHORRO
MAYO	436	136	0,31	-30,68 AHORRO	132	0,30	-39,45 DISMINUYE	19800	45,41	-27,76 AHORRO	62	0,14	-71,56 AHORRO
JUNIO	468	135	0,29	-35,90 AHORRO	138	0,29	-41,03 DISMINUYE	13200	30,28	-51,84 AHORRO	74	0,17	-66,06 AHORRO
JULIO	489	135	0,28	-38,65 AHORRO	121	0,25	-50,51 DISMINUYE	13530	28,91	-54,01 AHORRO	96	0,21	-58,97 AHORRO
AGOSTO	492	145	0,29	-34,51 AHORRO	116	0,24	-52,85 DISMINUYE	11220	22,94	-63,50 AHORRO	106	0,22	-56,65 AHORRO
SEPTIEMBRE	486	102	0,21	-53,36 AHORRO	110	0,23	-54,73 DISMINUYE	13860	28,17	-55,18 AHORRO	115	0,23	-53,25 AHORRO
OCTUBRE	492	183	0,37	-17,34 AHORRO	120	0,24	-51,22 DISMINUYE	14190	29,20	-53,55 AHORRO	123	0,25	-49,38 AHORRO
NOVIEMBRE	498	178	0,36	-20,57 AHORRO	118	0,24	-52,61 DISMINUYE	15200	30,89	-50,85 AHORRO	110	0,22	-55,28 AHORRO
DICIEMBRE	460	167	0,36	-19,32 AHORRO	116	0,25	-49,57 DISMINUYE	14190	28,49	-54,67 AHORRO	109	0,22	-56,22 AHORRO
Consumo promedio por persona, año anterior			0,45		0,50			62,86			0,50		
		1665	151,36		3,79	0,316		652,07	54,33956		5,49	0,4577	

MESES	No EMPLEADOS	TOTAL KILOS	PROMEDIO 0,51 K
ENERO	95	46	0,48
FEBRERO	183	102	0,56
MARZO	288	110	0,38
ABRIL	436	143	0,33
MAYO	436	132	0,30
JUNIO	468	138	0,29
JULIO	489	121	0,25
AGOSTO	492	116	0,24
SEPTIEMBRE	486	110	0,23
OCTUBRE	492	120	0,24
NOVIEMBRE	498	118	0,24
DICIEMBRE	460	116	0,25



Intranet

Inicio La CAS SGI GIT MECI Ingresar Buscar



NK-072-1



3264-1SC



367-1SA



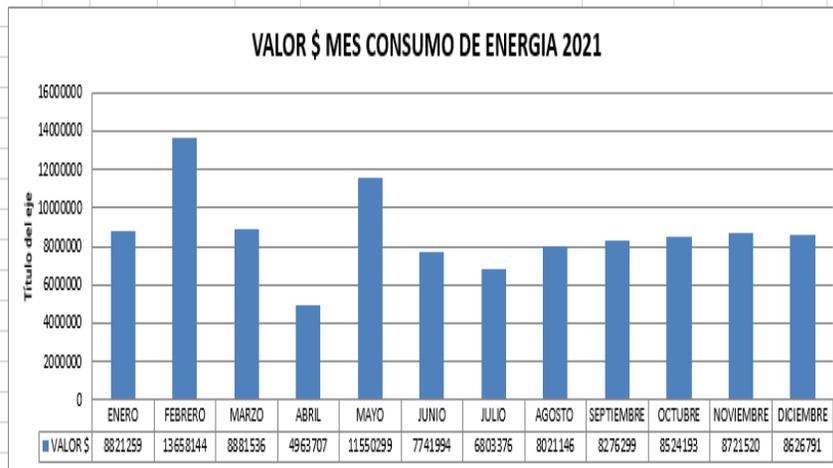
Fuente. Secretaria General.

Análisis del consumo de energía eléctrica

MESES	CANTIDAD EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	CONSUMO ENERGÍA KW	PROMEDIO POR EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	VALOR EN PESOS
Enero	430	14850	34,53	\$8.821.259
Febrero	95	18150	191,05	\$13.658.144
Marzo	183	20130	110,00	\$8.881.536
Abril	288	20790	72,19	\$4.963.707
Mayo	436	19800	45,41	\$11.550.299
Junio	436	13200	30,28	\$7.741.944
Julio	468	13530	28,91	\$6.803.376
Agosto	489	11220	22,94	\$8.021.146
Septiembre	492	13860	28,17	\$8.276.299
Octubre	486	14190	29,20	\$8.524.193
Noviembre	492	15200	30,89	\$8.721.520
Diciembre	460	14190	30,85	\$8.626.791
Promedio	396	15.759	54,53	\$ 7.577.673

Fuente: Secretaria General
 Construcción: Oficina de Control Interno

MES	VALOR \$	PORCENTAJE %
ENERO	8821259	
FEBRERO	13658144	55%
MARZO	8881536	# DIV/0!
ABRIL	4963707	# DIV/0!
MAYO	11550299	# DIV/0!
JUNIO	7741994	# DIV/0!
JULIO	6803376	# DIV/0!
AGOSTO	8021146	# DIV/0!
SEPTIEMBRE	8276299	# DIV/0!
OCTUBRE	8524193	# DIV/0!
NOVIEMBRE	8721520	# DIV/0!
DICIEMBRE	8626791	# DIV/0!
	0	# DIV/0!



NK-072-1



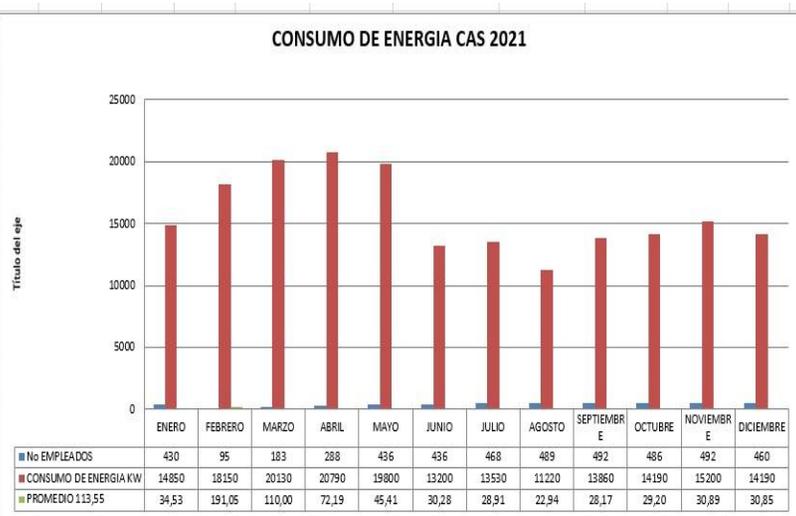
3264-1SC



367-1SA



MESES	No EMPLEADOS	CONSUMO DE ENERGIA KW	PROMEDIO 113,55 \$	
ENERO	430	14850	34,53	0
FEBRERO	95	18150	191,05	0
MARZO	183	20130	110,00	0
ABRIL	288	20790	72,19	
MAYO	436	19800	45,41	
JUNIO	436	13200	30,28	
JULIO	468	13530	28,91	
AGOSTO	489	11220	22,94	
SEPTIEMBRE	492	13860	28,17	
OCTUBRE	486	14190	29,20	
NOVIEMBRE	492	15200	30,89	
DICIEMBRE	460	14190	30,85	



NOTA: En el mes de enero se toma el número de empleados del mes de diciembre de 2020 (mes anterior), dado que el recibo de la luz llega mes vencido, por lo tanto el número de empleados del mes de diciembre de 2020 son los que consumen lo que llega en recibo del mes de enero y así sucesivamente.

En cuanto al consumo de energía durante el cuarto trimestre 2021, se puede analizar una tendencia hacia la disminución, estableciendo un promedio acumulado de 54,53 kw por empleado y contratista al mes, este valor está por debajo del promedio final reportado para análisis del cuarto trimestre del año 2020 (81,79) kw por empleado y contratista al mes).



- Inicio
- La CAS
- SGI
- GIT
- MECI
- Ingresar
- Buscar

Fuente. Secretaría General

Telefonía fija, móvil e internet

Comparativamente se observa la siguiente variación en cuanto al componente de servicios telefonía fija, móvil e internet:

CONCEPTO	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2021	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2020	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Telefonía fija e internet	\$16.601.875,46	\$ 9.263.985,00	\$7.337.890,46	44,20%
Telefonía móvil (celular)	\$6.897.268,92	\$ 4.300.629,50	\$2.596.639,42	37,65%
TOTAL	\$23.499.144,38	\$ 13.564.614,50	\$9.934.52988	42,28%

Fuente. Tesorería
Construcción. Oficina de Control Interno



NK-072-1



3264-1SC



367-1SA



Con respecto al cuarto trimestre del 2020, se analiza un aumento del 44% por concepto de telefonía fija e internet comparado con el cuarto trimestre de 2021; el cual radica en que se manejaba como proyecto mas no como servicio público; hoy en día ya se está reportando este concepto como un servicio público.

COMPONENTE CONSUMIBLES

En esta clasificación se encuentran los gastos de suministros de papelería, recargas y fotocopias correspondientes a la sede principal San Gil y las sedes regionales ubicadas en las ciudades de Bucaramanga, Barrancabermeja, Málaga, Socorro y Vélez.

CONCEPTO	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2021	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2020	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Papelería, Fotocopias y recargas	\$ 65.000.000	\$147.732.110,00	-82.732.110	-127%

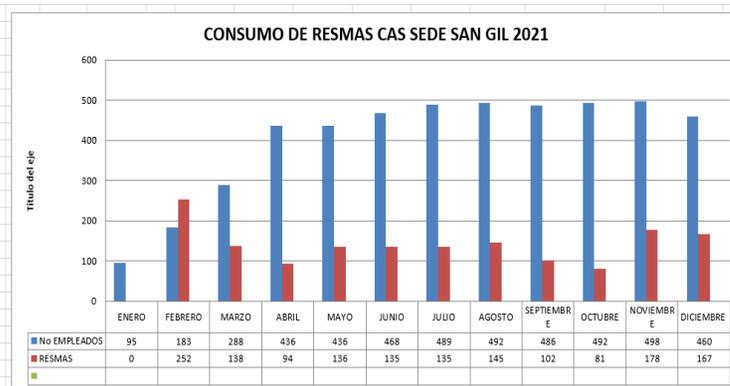
Fuente. Tesorería

Para el cuarto trimestre de 2021 ya se cuenta con el servicio de fotocopidora; se evidencia un aumento significativo del 127% con respecto al cuarto trimestre del 2020; ello debido a la cantidad de procesos de contratación adelantados relacionados con la adquisición de insumos de papelería, fotocopias y recargas que afectaron el rubro

Análisis del consumo de resmas de papel

MESES	CANTIDAD EMPLEADOS Y CONTRATISTAS	CANTIDAD DE RESMAS	PROMEDIO POR EMPLEADOS Y CONTRATISTAS
Enero	95	48	0,51
Febrero	106	96	0,91
Marzo	160	105	0,66
Abril	288	167	57,99%
Mayo	436	164	37,61%
Junio	436	208	47,71%
Julio	489	135	26,61%
Agosto	492	145	29,47%
Septiembre	486	102	20,98%
Octubre	492	81	16,46%
Noviembre	498	178	35,74%
Diciembre	460	167	36,30%
Promedio	370	133	0,35%

MESES	No EMPLEADOS	RESMAS
ENERO	95	0
FEBRERO	183	252
MARZO	288	138
ABRIL	436	94
MAYO	436	136
JUNIO	468	135
JULIO	489	135
AGOSTO	492	145
SEPTIEMBRE	486	102
OCTUBRE	492	81
NOVIEMBRE	498	178
DICIEMBRE	460	167



Construcción. Oficina de Control Interno



NK-072-1



3264-1SC



367-1SA



En cuanto al consumo de resmas de papel del cuarto trimestre 2021, se ve una tendencia hacia el aumento, estableciendo un promedio acumulado de 0,35 resmas de papel por empleado y contratista al mes, este valor está por encima del promedio final reportado para el cuarto trimestre del año 2020 (0,29 resmas de papel por empleado y contratista mes). Es recomendable continuar con el programa de ahorro de papel, usando medios electrónicos para las comunicaciones e informes y la reutilización del papel por las dos caras en el caso de que imprimir sea necesaria.

COMPONENTES MANTENIMIENTO Y USO DE VEHÍCULOS

Comprende los gastos incurridos en mantenimientos y los consumibles de los vehículos para su uso. Se cuenta con una cuadrilla de 15 carros, 31 motocicletas y 1 retroexcavadora, los cuales prestan servicio en la sede principal y las regionales de la Corporación Autónoma Regional de Santander CAS.

CONCEPTO	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2021	TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2020	VARIACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL
Combustible, mantenimiento, repuestos y lubricantes	\$0	\$67.868.653,00	-\$67.868.653,00	\$0

Fuente. Tesorería
Construcción. Oficina de Control Interno

Consumo de Combustible Motocicletas

Nº	MARCA	MODELO	PLACA	TIPO COMBUSTIBLE	CONSUMO COMBUSTIBLE	DEPENDENCIA
1	YAMAHA	2011	GNL22C	Gasolina	153.156,34	OFERTA
2	YAMAHA	2011	GNP43C	Gasolina	-	AUTORIDAD AMBIENTAL
3	YAMAHA	2017	HUO79D	Gasolina	157.429,37	AUTORIDAD AMBIENTAL
4	YAMAHA	2007	IRH95	Gasolina	-	BIENES Y SERVICIOS
5	YAMAHA	2011	GNP44C	Gasolina	25.853,27	COBRO COACTIVO
6	YAMAHA	2007	IRH91	Gasolina	-	BODEGA
7	YAMAHA	2007	IRH92	Gasolina	-	BODEGA
8	YAMAHA	2011	GNP42C	Gasolina	39.346,86	REG. MARES
9	YAMAHA	2011	GNL23C	Gasolina	104.204,43	REG. MARES
10	YAMAHA	2011	GNL19C	Gasolina	185.173,95	REG.MARES
11	YAMAHA	2007	IRH94	Gasolina	-	BODEGA
12	YAMAHA	2017	HUO83D	Gasolina	259.608,82	REG.BUCARAMANGA
13	YAMAHA	2011	GNP38C	Gasolina	-	REG. COMUNERA
14	HONDA	2010	SKV76B	Gasolina	32.792,16	REG.COMUNERA
15	HONDA	2010	SKV77B	Gasolina	59.476,27	REG.COMUNERA
16	YAMAHA	2017	HUO77D	Gasolina	432.487,33	REG.COMUNERA
17	YAMAHA	2017	HUO78D	Gasolina	293.584,14	REG.COMUNERA
18	YAMAHA	2007	IRH93	Gasolina	20.539,00	REG.GARCIA ROVIRA
19	YAMAHA	2007	IRH96	Gasolina	-	REG.GARCIA ROVIRA



NK-072-1



3264-1SC



367-1SA



Nº	MARCA	MODELO	PLACA	TIPO COMBUSTIBLE	CONSUMO COMBUSTIBLE	DEPENDENCIA
20	YAMAHA	2011	GNL21C	Gasolina	-	REG.GARCIA ROVIRA
21	YAMAHA	2011	GNP35C	Gasolina	-	REG.GARCIA ROVIRA
22	YAMAHA	2017	HUO81D	Gasolina	37.835,00	REG.GARCIA ROVIRA
23	YAMAHA	2011	GNP36C	Gasolina	85.958,40	REG. GUANENTINA
24	YAMAHA	2011	GNL20C	Gasolina	-	REG.GUANENTINA
25	YAMAHA	2011	GNP37C	Gasolina	284.315,58	REG.GUANENTINA
26	YAMAHA	2017	HUO80D	Gasolina	-	REG.GUANENTINA
27	HONDA	2010	SKV78B	Gasolina	771.101,58	REG.VELEZ
28	YAMAHA	2011	GNP39C	Gasolina	-	REG. BUCARAMANGA
29	YAMAHA	2011	GNP40C	Gasolina	-	REG. BUCARAMANGA
30	YAMAHA	2011	GNP41C	Gasolina	627.101,97	REG.VELEZ
31	YAMAHA	2017	HUO82D	Gasolina	470.833,37	REG.VELEZ
					4.040.797,84	

Para el cuarto trimestre de 2021 se presenta un consumo por valor de \$4.040.797,84 en lo relacionado con el combustible, mantenimiento, repuestos y lubricantes de las motocicletas; se evidencia un aumento con respecto al cuarto trimestre del año 2020 en donde el consumo fue de \$2.221.604.

Consumos de combustible Vehículos

Nº	MARCA	MODELO	PLACA	CLASE	TIPO DE COMBUSTIBLE	CONSUMO COMBUSTIBLE
1	TOYOTA HILUX	2018	OKZ 245	CAMIONETA DOBLE CABINA PLATON	DIESEL	3.077.355,38
2	TOYOTA PRADO	2013	OSE 535	CAMIONETA CABINA BLINDADA	DIESEL	887.018,34
3	TOYOTA PRADO GRIS	2007	OSE 509	CAMPERO BLINDADA	EXTRA	2.582.619,09
4	CHEVROLET DMAX	2011	OSE 523	CAMIONETA DOBLE CABINA PLATON	DIESEL	2.442.057,24
5	SUZUKI	2015	OSE 540	CAMPERO GRAN VITARA	GASOLINA	5.543.350,72
6	TOYOTA	2014	OSE 541	CAMIONETA DOBLE CABINA PLATON	DIESEL	2.674.921,52
7	TOYOTA HILUX	2013	OSE 533	CAMIONETA DOBLE CABINA PLATON	GASOLINA	6.043.658,47
8	TOYOTA HILUX	2013	OSE 534	CAMIONETA DOBLE CABINA PLATON	DIESEL	3.081.658,56
9	INTERNACIONAL	2011	OSE 526	VOLQUETA	A.C.P.M	582.660,63
10	INTERNACIONAL	2011	OSE 527	CARROTANQUE	DIESEL	56.500,03
11	RETROEXCAVADORA	2011	RETRO	RETROEXCAVADORA	DIESEL	2.311.428,68
12	SAMURAI	2001	OSE 497	CAMPERO 2 PUERTAS	GASOLINA	1.169.338,98
13	CHEVROLET VITARA	2011	OSE 525	CAMPERO 2 PUERTAS	GASOLINA	1.248.855,11
14	CHEVROLET VITARA	2011	OSE 524	CAMPERO 2 PUERTAS	GASOLINA	1.665.652,72



NK-072-1



3264-1SC



367-1SA



Nº	MARCA	MODELO	PLACA	CLASE	TIPO DE COMBUTIBLE	CONSUMO COMBUSTIBLE
15	CHEVROLET VITARA	2011	OSE 522	CAMPERO 2 PUERTAS	GASOLINA	2.327.852,92
16	KIA DOBLE CABINA	2007	CZR133	CAMIONETA PLATON CABEZONA	DIESEL	2.676.624,12
						38.371.552,51

Fuente. Oficina de Bienes y Servicios
Construcción. Oficina de Control Interno

Para el cuarto trimestre de 2021 se presenta un consumo por valor de \$38.371.552 relacionado con el combustible, mantenimiento, repuestos y lubricantes de los vehículos; se evidencia un aumento con respecto al cuarto trimestre del año 2020 en donde el consumo fue de \$33.218.184.

RECOMENDACIONES

- La Oficina de Control Interno concluye que en términos generales en la Corporación se aplican de forma moderada las políticas de austeridad y eficiencia en el gasto público, sin embargo, es importante precisar que los resultados de análisis comparativo de la vigencia 2021 y 2020 presenta variaciones significativas que en algunas situaciones son producto de la comparación con un año atípico como lo es el de 2020, ya que para ese momento es conocido que por efecto de la pandemia del Covid-19 la gran mayoría del personal de la entidad, que no pertenecen al área operativa, se encontraban en trabajo virtual, o trabajo en casa.
- Continuar con la política de ahorro de papel y aplicación del Programa para la gestión integral de residuos implementado desde el Sistema de Gestión Integrado en el uso de reciclaje del mismo, impresión por sus dos caras y utilización de documentos digitales, aplicando el autocontrol imprimiendo así estrictamente lo necesario y utilizando los medios electrónicos para las comunicaciones.
- Continuar con las estrategias que generan la cultura del autocontrol, autogestión y autoevaluación en todas y cada una de las actividades que la Corporación en referencia a las medidas de austeridad que se establezcan.
- Dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 371 del 8 de abril de 2021, Por medio del cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto vigencia 2021 en los siguientes ítems Contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, Horas Extras y Vacaciones, Mantenimiento de Bienes Muebles, cambio de sede y adquisición de bienes muebles, prelación de encuentros virtuales, suministro de tiquetes, reconocimiento de viáticos, delegaciones oficiales, Autorización previa al trámite de comisiones al exterior, eventos, esquemas de seguridad, vehículos oficiales, ahorro en publicidad estatal, papelería y telefonía, servicios públicos (agua, energía) suscripción a periódicos y revistas, austeridad en eventos y regalos corporativos, condecoraciones y sostenibilidad ambiental.
- Continuar con la aplicación de los programas de uso, ahorro y eficiencia de energía y agua, sensibilizando al personal de la Corporación Autónoma Regional de Santander - CAS, toda vez que los consumos promedios y las



NK-072-1



3264-1SC

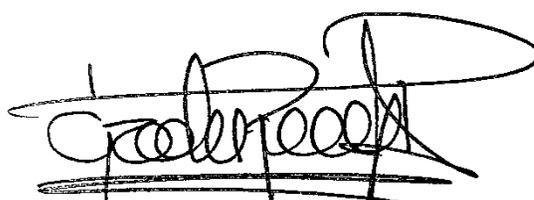


367-1SA



acciones emprendidas han generado importantes ahorros y que hacen parte del Sistema de Gestión Integrado certificado para la entidad.

- Continuar con el ejercicio de divulgación sobre las estrategias de consumo y ahorro de papel en todos los funcionarios y contratistas de la entidad.
- Revisar buenas prácticas ambientales tanto en la sede principal como regionales adscritas a la Corporación.
- Realizar campañas para la socialización y divulgación de las medidas de racionalización del gasto adoptadas por la Corporación, las cuales están contenidas en el SGI.



CAROLINA ROJAS PABÓN
Jefe Oficina Control Interno



Elaboró Mónica Rocío Salas Corzo
Contratista
Oficina Control Interno



Norsok
S-006



ISO 9001
3264-ISC



ISO 14001
367-ISA